TITOLO / TITLE:	POLITICA PER LA GESTIONE AZIENDALE *COMPANY MANAGEMENT POLICY*
TIPO DI DOCUMENTO / DOCUMENT TYPE:	COMPANY GENERAL POLICY
PROPRIETARIO / OWNER:	ESG
PROPRIETARI FUNZIONALI / FUNCTIONAL OWNERS:	TOP MANAGEMENT (Paolo Iengo, CEO)
PARTI INTERESSATE / STAKEHOLDERS:	All Company Departments and Functions

REVISION STATE AND HISTORY				
Rev	**Issued on**	**By**	**Checked**	**Note / Remarks**
03	28/02/2025	Monari L.	P. Iengo	Aggiornate informazioni su certificazioni ISO. Aggiunta politica per Diversity e Inclusion. Ritocchi vari.
02	20/10/2023	Monari L.	P. Iengo	Piccoli ritocchi in ottica certificazione ambiente, salute e sicurezza.
01	31/12/2022	ComEx	P. Iengo	Ritocchi e precisazioni.
00	31/08/2022	ComEx	P. Iengo	Sostituisce la precedente “Politica per la Qualità” (QLT-M-000), ampliandone il contesto alle varie tematiche gestionali aziendali.

SOMMARIO

1 INTRODUZIONE....2
2 BUSINESS, LEADERSHIP, RICERCA E ORIENTAMENTO AL CLIENTE....3
3 SALUTE, SICUREZZA, PREVENZIONE....3
4 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE....4
5 DIRITTI UMANI – LEGALITÀ – COMPORTAMENTO ETICO....4
6 VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO....5
7 QUALITÀ E GESTIONE INTEGRATA DEI SISTEMI....5
8 DOTAZIONI E SICUREZZA INFORMATICA....5
9 COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E CONSAPEVOLEZZA....6
10 CONCLUSIONE....6

1 INTRODUZIONE

Il presente documento delinea la politica di gestione aziendale di Ballestra S.p.A. (nel seguito, "Ballestra" oppure "l'Azienda"), allo scopo di renderne pubbliche:

- le impostazioni di base e i principi a cui si ispira;
- gli obiettivi permanenti;
- gli impegni che assume nei confronti di tutte le parti coinvolte, nel contesto delle attività aziendali in senso lato.

Il presente documento riassume e armonizza le diverse politiche che costituiscono il fondamento della gestione aziendale:

a. politica per la qualità;
b. politica per i diritti umani;
c. politica per la diversità, l'equità e l'inclusione.
d. politica per la legalità e la compliance;
e. politica per la salute e sicurezza;
f. politica per la sostenibilità sociale e ambientale;
g. politica per la privacy e per la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Ciascuna delle politiche qui evidenziate trova maggiore precisazione nell'ambito di vari documenti di Sistema della Gestione aziendale, primo tra tutti il ***Codice Etico*** aziendale, che esprime in modo più specifico e preciso i valori e i principi a cui l'Azienda si ispira

Ballestra si pone come obiettivo la creazione di valore nell'ambito dei settori di mercato in cui opera, di cui è o leader mondiale o un player emergente, con livelli di ***efficacia*** e di ***efficienza*** sempre crescenti, mediante l'ottimizzazione dei processi produttivi e gestionali, l'aderenza alle esigenze del mercato e del contesto in cui opera, il soddisfacimento e la fidelizzazione dei clienti, anche mediante il continuo sviluppo e perfezionamento sia tecnologico che operativo.

Coerentemente con tale obiettivo, l'Azienda ha intrapreso da diversi anni la strada di una crescente attenzione ai temi della ***sostenibilità*** a tutti i livelli. Lo scopo è quello di massimizzare non solo il profitto economico, assicurando l'acquisizione e l'esecuzione dei progetti con adeguata redditività e stabilità finanziaria, nel rispetto degli obiettivi fissati dagli azionisti, dei legittimi interessi dei clienti, dei lavoratori e dei fornitori, ma anche di perseguire la soddisfazione di tutti i soggetti coinvolti direttamente o indirettamente nella catena della creazione di valore e proteggere e aumentare la reputazione della Società verso tutti i portatori di interesse, allo scopo di rendere il successo dell'Azienda duraturo nel tempo e di favorirne la crescita sostenibile.

In particolare l'Azienda, nel rispetto e in conformità ai propri specifici obiettivi di mercato, riconosce la necessità di impegnarsi a tutti i livelli per il miglioramento costante degli aspetti descritti nei seguenti paragrafi.

2 BUSINESS, LEADERSHIP, RICERCA E ORIENTAMENTO AL CLIENTE

L'Azienda punta a consolidare e rafforzare la posizione di leadership o di crescita nei settori in cui opera, mantenendo e sviluppando la propria reputazione commerciale, tecnologica, operativa e finanziaria, aumentando la soddisfazione dei clienti e dei partner e ponendosi come obiettivo costante quello di prodotti e servizi sempre più sicuri, affidabili e competitivi, e mettendo sempre al centro dell'azione operativa l'efficienza, con l'obiettivo di ridurre i tempi ed i costi operativi, gli errori, gli sprechi e le rilavorazioni.

Mantenere l'orientamento al risultato, adempiere ai nostri obblighi contrattuali verso i clienti, preservare la loro fiducia e la reputazione che Ballestra ha sul mercato, soddisfare tutti i requisiti cogenti presenti nel contesto, costituiscono condizioni imprescindibili per la continuità del business e devono essere considerati obiettivi permanenti di tutti.

Anche a tale scopo, l'Azienda pone grande attenzione e impegna consistenti risorse nel settore della Ricerca e Sviluppo (R&D), facendo di esso un servizio strategico, impegnato non solo nella ricerca sulle tecnologie proprietarie e nello sviluppo commerciale ed esecutivo delle tecnologie licenziate, ma anche "in prima fila" nel servizio ai clienti.

Tra gli obiettivi permanenti della Ricerca e Sviluppo di Ballestra, oltre al miglioramento tecnologico, all'ampliamento e ottimizzazione del portafoglio prodotti e alla riduzione dei costi di produzione e di manutenzione, figurano:

- la riduzione dell'impatto ambientale delle macchine e degli impianti;
- il miglioramento degli stessi in termini di sicurezza e prevenzione;
- il miglioramento del prodotto finale – destinato ai mercati di consumo – in termini di impatto sia sulla salute dei consumatori, sia sull'ambiente.

3 SALUTE, SICUREZZA, PREVENZIONE

Ballestra ha come obiettivo permanente la riduzione a ZERO degli infortuni, tanto nel contesto delle attività lavorative gestite direttamente, quanto in fase di montaggio, avviamento, test e operazione degli impianti e dei macchinari.

L'azienda crede che sia fondamentale garantire a tutti i dipendenti e collaboratori un ambiente e condizioni di lavoro sicure, indipendentemente dal fatto che l'attività lavorativa sia svolta in sede, in trasferta, oppure in modalità di lavoro agile. Crede inoltre che sia utile e doveroso impegnarsi non solo allo scopo di tutelare la salute, l'incolumità ed il benessere individuale, ma anche affinché tutti i soggetti coinvolti nelle attività possano crescere professionalmente ed esprimere al meglio le proprie potenzialità, in un clima il più possibile collaborativo e vivace e nel rispetto dei diritti, delle responsabilità e dei doveri di ciascuno.

Parimenti, Ballestra è tesa a garantire la completa sicurezza e conformità di tutti i suoi prodotti e di tutti i processi correlati.

A questo riguardo, oltre all'adempimento preciso e puntuale delle normative italiane e locali, l'Azienda implementa un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza, certificato ISO-45001 dal 2024.

Nell'ambito di questo contesto, l'Azienda promuove e adotta attività orientate alla consultazione dei lavoratori e atte ad aumentare il loro grado di partecipazione. In particolare, viene sollecitata la sistematica segnalazione dei "quasi-incidenti" ("near miss") da parte di tutto il personale.

4 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

L'Azienda, certificata ISO-14001 dal 2024, si impegna a perseguire una sempre maggiore sostenibilità ambientale, prevenendo l'inquinamento a tutti i livelli, ottimizzando la gestione dello smaltimento dei rifiuti di ogni tipo e promuovendo i concetti dell'*economia circolare* e del risparmio, con lo scopo ultimo di proteggere l'ambiente e le varie parti coinvolte.

Più specificamente, l'Azienda si impegna a contrastare gli effetti del cambiamento climatico con iniziative finalizzate a ridurre e/o compensare l'emissione di gas serra, sposando il comune obiettivo a lungo termine per il "*net zero*", come definito dagli Accordi di Parigi.

L'impegno sopra descritto trova applicazione sia nell'organizzazione e ottimizzazione delle proprie attività dirette, sia nella riduzione dell'impatto ambientale degli impianti e dei macchinari progettati e venduti, coinvolgendo in tale senso tutta la catena del valore, interna ed esterna.

Particolare rilevanza assume, in tale contesto, l'attività di Ricerca e Sviluppo, permanentemente orientata alla riduzione degli impatti ambientali, per le diverse tecnologie che compongono il portafoglio.

5 DIRITTI UMANI – LEGALITÀ – COMPORTAMENTO ETICO

Nella propria politica di attenzione ai Diritti Umani e – più specificamente – ai diritti connessi al Lavoro, Ballestra si ispira e fa riferimento ai seguenti documenti:

I. Principi Guida delle Nazioni Unite su Imprese e Diritti Umani, pubblicati nel 2011;

II. Norma Internazionale ISO 26000, su cui si fonda il Sistema di Gestione per la Sostenibilità implementato dall'Azienda.

L'Azienda adotta, in particolare, obiettivi strategici allineati a quelli dell'ILO (International Labour Organization) e, segnatamente:

a. *promuovere e garantire l'applicazione delle norme nonché dei principi e diritti fondamentali del lavoro;*
b. *garantire, grazie al durevole successo delle proprie attività, livelli occupazionali e retributivi in linea con gli standard medio-alti del locale mercato del lavoro;*
c. *garantire, compatibilmente con le altre logiche finanziarie, organizzative e gestionali, un'equa e ampia protezione sociale a tutta la forza lavoro;*
d. *promuovere il dialogo sociale tra le parti, la comunicazione, la formazione, la condivisione di competenze ed esperienze.*

Inoltre, Ballestra, da sempre abituata a operare in un contesto globale, promuove i valori della legalità e si mantiene vigile rispetto a qualunque tipo di minaccia agli stessi. In particolare, sono implementate procedure ed effettuati monitoraggi allo scopo di prevenire truffe, frodi, comportamenti corrotti, pratiche commerciali illegali, pratiche lavorative scorrette, violazioni della proprietà intellettuale e ogni altra azione che possa costituire reato o anche semplicemente gettare ombre sulla propria vocazione etica.

Tale attenzione si rivolge sia all'interno dell'Azienda stessa, sia a tutte le terze parti con cui sono in essere transazioni, collaborazioni e/o pratiche commerciali. L'azienda si impegna pertanto a soddisfare tutti i propri ***obblighi di conformità***, siano essi cogenti, contrattuali, espressi o anche solo impliciti.

In questo contesto, l'Azienda ha adottato già da alcuni anni un Modello di Gestione per la prevenzione dei reati di cui al D.L. 231 e ha integrato le proprie procedure operative in accordo con le

linee-guida della Norma Internazionale ISO-26000. Ciò include l'adozione di strumenti finalizzati al monitoraggio delle sue controparti per garantire, tra l'altro, il rispetto delle sanzioni internazionali.

6 VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO

Il successo di ogni Azienda si basa primariamente sul valore e sull'impegno dei suoi collaboratori.

Ballestra intende promuovere la crescita professionale, la soddisfazione e la motivazione dei propri collaboratori, perché contribuiscano a realizzare gli obiettivi aziendali, ciascuno per la sua parte, con lealtà, responsabilità, spirito di iniziativa ed in autonomia, nell'ambito e nei limiti delle deleghe ricevute. A tale scopo incoraggia e sponsorizza iniziative di vario tipo rivolte a migliorare il benessere del personale e a promuovere un contesto di lavoro inclusivo e gratificante.

La condivisione a tutti i livelli dell'esperienza operativa è considerata strumento indispensabile di miglioramento del lavoro e della coesione aziendale.

Ballestra, infine, anche in virtù del suo pluridecennale operato nelle aree geografiche più diversificate e nei contesti più vari, riconosce la ***diversità*** sia come valore intrinseco, sia come strumento per incrementare la produttività e la capacità di innovazione. Pertanto, compatibilmente con gli obiettivi operativi correnti, persegue l'inclusione e l'integrazione di risorse umane caratterizzate da diversa età, nazionalità, lingua, cultura, abilità e storia personale, avendo cura di garantire equità a tutti i livelli. In particolare, l'Azienda punta a conseguire la perfetta equità a livello di genere, riparando in modo progressivo gli errori del passato.

La Direzione Aziendale è costantemente impegnata ad assicurare diffusione e condivisione agli obiettivi economici, di mercato e operativo-gestionali stabiliti, in modo che tutti i suoi collaboratori possano operare in sintonia, per il raggiungimento degli stessi.

7 QUALITÀ E GESTIONE INTEGRATA DEI SISTEMI

L'Azienda, certificata ISO-9001 sin dal 2001, concepisce la Gestione per la Qualità come un sistema integrato ed orientato alla "Qualità Totale". In tale ottica il Sistema di Gestione per la Qualità viene implementato e migliorato non solo allo scopo di perseguire i classici obiettivi del miglioramento continuo, dell'attenzione ai clienti, della cooperazione con i fornitori e con tutti i soggetti interessati, ma anche per fungere da modello e da base per lo sviluppo armonico di tutti gli altri sistemi di gestione.

Un apposito Comitato interno è incaricato del coordinamento e dell'armonizzazione delle procedure di lavoro e di controllo, sempre nel rispetto delle specificità dei vari sistemi adottati o in fase di adozione.

I diversi aspetti della gestione aziendale, come sommariamente descritti nel presente documento, forniscono altrettante indicazioni e misurazioni che contribuiscono ad alimentare il meccanismo del "miglioramento continuo" e delle "lessons learnt", per capitalizzare il know-how esecutivo, aumentando il valore dell'Azienda. Inoltre, un coerente approccio alle metodologie di ***analisi dei rischi e delle opportunità*** funge da base metodologica per le varie applicazioni.

8 DOTAZIONI E SICUREZZA INFORMATICA

L'Azienda ha compiuto negli ultimi anni un ingente sforzo per modernizzare le proprie strategie e le proprie dotazioni nel campo dell'Information & Communication Technology.

Tale sforzo prosegue ancora oggi, allo scopo di mantenere costantemente aggiornato il parco hardware e software, le competenze delle persone, nonché gli standard di sicurezza e di protezione dei dati e del know-how aziendale.

La sicurezza informatica è costantemente al centro dell'attenzione ed è oggetto di cospicui investimenti. A tale scopo l'azienda si sta dotando di un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni conforme ai requisiti della Norma Internazionale ISO-27001.

9 COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E CONSAPEVOLEZZA

L'Azienda ritiene che una comunicazione efficace ed efficiente al suo interno e verso l'esterno sia uno strumento imprescindibile per conseguire il successo durevole e la soddisfazione di tutte le parti coinvolte e si impegna allo scopo di garantire la trasparenza e l'informazione verso tutti i collaboratori e tutti i portatori di interesse.

Ampio spazio viene destinato all'informazione, in modo particolare nell'ambito del processo di welcome delle nuove risorse.

Mantenere una comunicazione efficace in ogni contesto deve essere un comune e permanente obiettivo di tutti i soggetti aziendali, sia in termini di affinamento e miglioramento degli strumenti operativi, sia dal punto di vista organizzativo, procedurale e formativo.

10 CONCLUSIONE

Alle politiche espresse nel presente documento viene data attuazione per mezzo di obiettivi, che sono formulati e gestiti, anno per anno, in base agli esiti del Riesame di Direzione annuale e del Business Plan quinquennale.

Tutto il personale (dipendenti e collaboratori) della Società deve essere reso edotto in merito ai contenuti della presente Politica di Gestione e degli altri documenti correlati, e deve partecipare alla vita aziendale rispettando i requisiti, le regole e i valori espressi nella documentazione dei vari Sistemi di Gestione applicabili.

I contenuti del presente documento sono condivisi opportunamente con i vari portatori di interesse.